

V z o r
Správa
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy, Bradáčova 4, Bratislava za školský rok
2020/2021

I. Prerokovanie v pedagogickej rade

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 30.09. 2021.

.....
riaditeľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021 prerokovala rada školy dňa 27.10. 2021.

.....
predseda rady školy

III. Stanovisko zriaďovateľa:

Mestská časť Bratislava-Petržalka

- a) s c h v a ľ u j e
- b) n e s c h v a ľ u j e

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Bradáčova 4, Bratislava za školský rok 2020/2021.

Bratislava, dňa

.....
vedúca OŠ

Východiská a podklady:

1. Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 435/2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Koncepcia školy na roky 2019-2024
3. Vyhodnotenie plnenia plánu MŠ a metodických združení.
4. Vyhodnotenie činnosti metodického združenia.
5. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Bradáčova 4

Vypracovali:

Mgr. Iveta Minarovičová – riaditeľka MŠ

Mgr. Ľudmila Budová – zástupkyňa riaditeľky MŠ

Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Bradáčova 4, Bratislava za školský rok 2020/2021

A) Základné údaje o materskej škole

1. Identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Bradáčova 4
Telefónne číslo	0947/487 438
E-mailová adresa	msbradacova@petrzalka.sk
www adresa	www.msbradacova.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava
Zamestnávateľ	Mestská časť Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava
Metodické a odborné riadenie	Oddelenie školstva, Mestská časť Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava Internetová adresa: www.petrzalka.sk

2. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Iveta Minarovičová	riaditeľ školy, menovaná od: 01.08.2019
Mgr. Ľudmila Budová	zástupca riaditeľa MŠ od 01.02.2020 menovaná
Ballová Sylvia /od mája 2021/	vedúca ŠJ

3. Údaje o rade školy:

3.1. Údaje o rade školy:

Rada školy pri MŠ Bradáčova 4, bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 29.01.2020. Funkčné obdobie začalo dňom 06.02.2020 na obdobie 4 rokov.

Členovia rady školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený/delegovaný za
1.	Šerešová Daniela	predseda	rodičov
2.	Hanniker Lukáš, JUDr.	podpredseda	rodičov
3.	Gallovičová Emília	člen	pedagogických zamestnancov
4.	Konopeusová Eva	člen	pedagogických zamestnancov
5.	Havranová Katarína	člen	Nepedagogických zamestnancov
6.	Garanová Andrea, Ing.	člen	zriaďovateľa
7.	Ing. Fulová Gabriela	člen	zriaďovateľa

3.2 Činnosť rady školy za školský rok 2020/2021:

RŠ v školskom roku 2020/21 zasadala len 1x, z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID

Činnosť	Dátum zasadnutia	Prijaté uznesenia
Počet zasadnutí: 1x Na zasadnutí sa vyjadrovala k Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti, taktiež prerokovala Školský poriadok.	19.10.2021	Berie na vedomie: 1. Informácia riaditeľa školy o organizácii školského roka Prerokovala: 1. Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti 2. Školský poriadok

4. Poradné orgány školy

4.1 Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada zasadala 3x, z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID

Činnosť	Dátum zasadnutia	Prijaté uznesenia
Počet zasadnutí: 3x Prerokovanie: - Školského poriadku - Správy o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti - Rozhodnutia ministra o epidemiologických opatreniach – riešenie - Oboznamovanie sa s aktuálnou legislatívou - plánovanie výchovno – vzdelávacej činnosti - organizácia aktivít MŠ	30.08.2020 26.10.2020 29.6.2021	Berie na vedomie: 1. Školský poriadok 2. Správu o výsledkoch výchovno – vzdelávacej činnosti 3. Školský zákon – povinné predprimárne vzdelávanie 4. Vyhlášky: 438/2020 Ukladá: 1. Dodržiavať epidemiologické opatrenia T: počas celého roka

4.2 Činnosť metodického združenia

Vedúcou metodického združenia bola pani Deyerová Vlasta. Metodické združenie zasadalo 1x. Od 01.01.2021 nebolo metodické združenie zriadené.

Činnosť	Dátum zasadnutia	Prijaté uznesenie
Počet zasadnutí: 1x Plán činností	30.08.2020	Beriem na vedomie: 1. Plán činností

5. Údaje o počte detí

Triedy	Stav k 15. 9. 2020							Stav k 31. 8. 2021						
	Veková kategória	Počet detí spolu	z toho 2 ročné deti	Predškolači			Integrované deti	Veková kategória	Počet detí spolu.	z toho 2 ročné deti	Predškolači			Integrované deti
				Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD					Spolu	z toho 5-6 ročné deti	OPŠD	
1.	3-4	23	8		0	0	0	3-4	22	0		0	0	0
2.	4-5	24	0		0	0	0	4-5	24	0		0	0	0
3.	4-6	24	0		7	0	0	4-6	24	0		10	0	0
4.	5-6	25	0		19	6	0	5-6	25	0		17	8	0
Spolu		96	8	32	26	6	0		95	0	35	27	8	0

a) Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami: 0

b) Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva: 35

6. Uplatňované vzdelávacie plány

P. č.	Veková kategória	Uplatňovaný učebný plán (názov a krátka charakteristika)
1.	3 – 4 ročné	Školský vzdelávací program „Cesty poznania“ – jeho zameraním je okrem komplexného rozvoja osobnosti dieťaťa, aj zvyšovanie telesnej zdatnosti a pohybových schopností detí, taktiež utváranie národného povedomia, ľudovej slovesnosti a tradícií.
2.	4 – 5 ročné	
3.	4 – 6 ročné	
4.	5 – 6 ročné	

Informácia o činnosti inkluzívnych tímov: MŠ Bradáčova 4, nemala inkluzívny tím

7. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet	Počet
Zamestnanci MŠ spolu: 15		
- z toho PZ*	8	- z toho NZ** 7
Z počtu PZ:		Z počtu NZ
- kvalifikovaní	8	- upratovačky 3
- špeciálny pedagóg		
- nekvalifikovaní		
- dopĺňajú si vzdelanie		
		Počet zamestnancov ŠJ 4

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci – bez inkluzívnych tímov

Jednorazové informačné semináre, školenia a webináre:

Názov seminára, školenia	Organizátor	Počet zúčastnených
Povinné predprimárne vzdelávanie	MŠVVaŠ SR	1

Uviest' vlastné vzdelávacie aktivity organizované materskou školou pre svojich pedagogických zamestnancov:

Vzdelávanie bolo realizované samoštúdiom, z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID

9. Aktivity organizované materskou školou

Dňa	Názov aktivity a cieľ aktivity	Vyhodnotenie aktivity
01.06.2021	Šašinka - Jašinka	Vystúpenie pri príležitosti MDD – pohybové aktivity detí

10. Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

Z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa materská škola nezapojila do žiadnych aktivít.

11. Projekty, do ktorých sa materská škola zapojila

Vyzývateľ na predkladanie projektu, resp. projekt MŠ	Názov projektu	Cieľ projektu a cieľová skupina	Termín začatia realizácie a ukončenia realizácie
Nariadenie vlády	Mliečny program	Podpora spotreby mlieka a mliečnych výrobkov	September 2020 – Jún 2021
Nariadenie vlády	Školské ovocie	-----//-----ovocia a zeleniny	September 2020 – Jún 2021

12. Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V sledovanom školskom roku **nebola vykonaná kontrola Štátnou školskou inšpekciou.**

13. Priestorové a materiálne podmienky školy a školského zariadenia

Materská škola		Stav		
		vyhovujúci	čiastočne vyhovujúci	nevyhovujúci
Triedy a spálne	Nábytok v triedach - skrinky	vyhovujúci		
	Stoly, stoličky	vyhovujúce		
	Koberce		čiastočne vyhovujúce	
	Učebné pomôcky	vyhovujúce		
	Didaktická technika	vyhovujúca		
	Hry a hračky	vyhovujúce		
	Ležadlá	vyhovujúce		
	Iné (uviesť konkrétne)			
Šatne	Skrinky	vyhovujúce		
	Lavičky	vyhovujúce		
	Iné (uviesť konkrétne)			
Školská jedáleň	Nábytok	vyhovujúci		
	Jedáľenský riad		čiastočne vyhovujúci	
	Kuchynský riad		čiastočne vyhovujúci	
	Pracovná technika		čiastočne vyhovujúci	
	Skladové priestory		čiastočne vyhovujúce	
	Iné (uviesť konkrétne)			

14. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

A) Zhodnoťte oblasti, v ktorých škola dosiahla dobré výsledky

Výchovno – vzdelávacia oblasť

- kvalitná výchovno-vzdelávacia činnosť, kvalifikovanými učiteľkami
- využívanie moderných informačných technológií
- využívanie inovatívnych edukačných prvkov
- samoštúdium zamestnancov

Riadenie a kontrola

- kvalitná informovanosť prostredníctvom web stránky
- demokratický štýl riadenia
- efektívnosť hospodárenia
- spolupráca s rodičmi, so zriaďovateľom, s RŠ, s OZ

Materiálne –technická oblasť

- inovácia interiéru – nábytku v triedach, dopĺňanie pomôcok, vybavenie tried IKT
- inovácia exteriéru – dopĺňanie hrových prvkov na školskom dvore
- získavanie finančných prostriedkov prostredníctvom projektov, 2% z dani, sponzorov

Voľnočasové aktivity

- v šk. roku 2020/21 sa nerealizovali žiadne krúžky, aktivity z dôvodu opatrení COVID a ani rodičia neparticipovali na podujatiach

B) Zhodnoťte oblasti, v ktorých sú nedostatky

- ohodnotenie zamestnancov – nedocenení
- priestory na vykonávanie krúžkov,
- efektívnejšie využívanie progresívnych výchovných a vzdelávacích metód, v metodickej pripravenosti a ich neistote pri zavádzaní nových foriem práce,
- vo výchovno-vzdelávacej činnosti zaradovanie stereotypných, málo aktivizujúcich činností,

- ktoré sú organizované klasicky, frontálne,
- priestorové podmienky – chýba telocvičňa, skladové priestory,
 - nedostatočné finančné ohodnotenie zamestnancov.

C) Opatrenia na zlepšenie jednotlivých oblastí, v ktorých sú nedostatky

- *naďalej skvalitňovať vybavenie materskej školy ako edukačným vybavením, tak aj materiálne – technickým,*
- *zvyšovať si kompetencie prostredníctvom seminárov, kurzov usporadúvaných MPC, samoštúdiom*

B) Ďalšie informácie o škole

1. Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

Budova MŠ má vymenené okná, nový nábytok v triedach, v šatniach, koberce. Tri triedy sú vybavené novými ležadlami. Pitný režim pre deti je zabezpečený počas celého dňa, v triedach sú umiestnené nádoby s čerstvou pitnou vodou. Areál školského dvora je dostatočne vybavený hrovými prvkami. Okná tried majú vnútorné žalúzie, čím sa znižuje teplota v triedach v letných mesiacoch a skvalitňujú sa tak podmienky na výchovu a vzdelávanie.

2. Voľno-časové aktivity školy

– z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa nerealizovali žiadne krúžky.

3. Spolupráca školy

3.1 Spolupráca s rodičmi detí

Spoločné aktivity s rodičmi: – z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa nerealizovali žiadne aktivity s rodičmi.

3.2 Spolupráca so základnou školou

- z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa aktivity so ZŠ nerealizovali.

3.3 Spolupráca s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie

- z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa nerealizovala v MŠ depistáž školskej zrelosti.

3.4 Spolupráca so školskou jedálňou

Školská jedáleň je dôležitou súčasťou materskej školy, významnou mierou sa podieľa na zdravom vývoji detí. Aktívne sa podieľa aj na výchove k zdravému stravovaniu. V spolupráci so zamestnancami školskej jedálne sme viedli deti k správnym stravovacím návykom a k zdravému životnému štýlu. Zdravé a vyvážené stravovanie napomáhalo plniť ciele Školského vzdelávacieho programu a úlohy vyplývajúce z Národného programu prevencie obezity a propagáciu zdravého životného štýlu prostredníctvom zdravého stravovania.

Školská jedáleň sa zapájala do mliečneho programu a tiež do projektu školské ovocie, ktoré sú veľmi dôležitou súčasťou stravy aj pri doplnkovom stravovaní (desiata, olovrant).

U detí predškolského veku je veľmi dôležité vytvárať a podporovať správne stravovacie návyky, preto je školská jedáleň nevyhnutnou a dôležitou súčasťou materskej školy.

Z dôvodu opatrení COVID, školská jedáleň nerealizovala aktivity v rámci osvetu smerom k deťom a k rodičom v otázkach správnej výživy.

3.5 Spolupráca s fyzickými a právnickými osobami (neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, atď.)

- z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, bola realizovaná spolupráca len s občianskym združením „Bradáčikovia“ a to pri zabezpečovaní materiálneho vybavenia MŠ

3.6 Iná spolupráca - z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sa nerealizovala žiadna spolupráca.

3.7 Prezentácia školy v masmédiách

- prostredníctvom web stránky materskej školy

Záver: Vyhodnotenie cieľa, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy

Ciele boli plnené priebežne v rámci edukačných aktivít. Z dôvodu epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID, sme niektoré aktivity nerealizovali – vyhlásenie núdzového stavu a s tým spojené obmedzenia. Realizovali sme ciele zamerané na pohybové aktivity, na oblasť zdravého životného štýlu. Pobyt vonku sme bezdôvodne neskracovali a spájali sme ho s aktívnym pohybom, športovými činnosťami. Zamerali sme sa na rozvíjanie grafomotorických zručností digitálnu gramotnosť detí.